



AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE E DI DISPONIBILITA' PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE DI CUI ALL'ARTICOLO 10 COMMA 1 DELLO STATUTO DELLA FONDAZIONE DOHRN.

La Fondazione Dohrn indice una selezione pubblica per il conferimento dell'incarico collaborazione coordinata e continuativa per l'incarico di Direttore, di cui all'articolo 10 comma 1 dello Statuto.

La procedura di selezione è finalizzata a garantire la piena applicazione del principio di trasparenza e ad assicurare l'elevata e qualificata professionalità del Direttore.

1. PROCEDURA DI VALUTAZIONE

Per l'esame e la valutazione delle candidature, il Presidente della Fondazione Dohrn può avvalersi di una Commissione di valutazione composta da figure professionali esterne alla Fondazione Dohrn, in possesso di comprovata esperienza e di elevata specializzazione.

La selezione viene effettuata sulla base del *curriculum vitae* e, ove necessario, di un colloquio con i candidati.

Su proposta del Presidente, il candidato selezionato è nominato Direttore dal Consiglio Direttivo della Fondazione Dohrn, ai sensi dell'articolo 10, comma 1 dello Statuto.

2. REQUISITI PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Ai fini della presentazione della candidatura, il *curriculum vitae*, in formato europeo, deve essere redatto in lingua italiana, datato e sottoscritto in forma autografa o digitale, a pena di esclusione, e deve riportare, in calce, la seguente dichiarazione: *"Le informazioni contenute nel presente Curriculum vitae sono rese sotto la personale responsabilità del sottoscritto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci"*.

Tenuto conto dei compiti e delle responsabilità del Direttore secondo articolo 10 comma 5 dello Statuto, per la partecipazione alla presente procedura selettiva è richiesta alta qualificazione tecnico-professionale attinente al conferimento dell'incarico, ovvero aver maturato esperienze specifiche in attività di Terza Missione, competenze di carattere amministrativo ed esperienza nella gestione del personale maturata in Enti pubblici o privati.

Particolare rilievo avranno attività già prestate per identiche o analoghe funzioni, la conoscenza della Stazione Zoologica e/o della ricerca scientifica svolta da Enti Pubblici di Ricerca.

Oltre ai requisiti tecnici sopra richiamati, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione:

- a) essere cittadino italiano;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici; non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente ed insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, nonché di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato, né essere stato licenziato per motivi disciplinari a norma dei contratti collettivi nazionali di lavoro stipulati per i comparti della Pubblica Amministrazione;
- d) avere conseguito una laurea a seguito di un percorso di studi di durata almeno quadriennale (ovvero laurea magistrale, laurea specialistica, diploma di laurea del vecchio ordinamento);
- e) aver maturato un'esperienza di almeno 5 anni nella gestione in ruoli di responsabilità di strutture di Enti Pubblici di ricerca.
- f) conoscenza della lingua inglese;

- g) insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità ai sensi della vigente normativa e, in particolare, del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39.

3. FUNZIONI E RAPPORTO DI LAVORO

Il rapporto di lavoro con il Direttore è regolato da un contratto di collaborazione coordinata e continuativa di durata biennale rinnovabile. Il rapporto di lavoro è compatibile con altre attività di lavoro, anche libero professionali con esclusione di quelle in concorrenza o in conflitto di interessi con le attività della Fondazione Dohrn. Nel caso di dipendenti pubblici si fa riferimento a quanto previsto dal decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. . Il Direttore svolge le funzioni di cui all'art. 10 comma 4 dello Statuto. In particolare, al Direttore compete:

- 1) la gestione ed organizzazione di tutte le attività che fanno capo alla FONDAZIONE;
- 2) l'organizzazione e promozione delle singole iniziative, inerenti le attività della FONDAZIONE, predisponendo mezzi e strumenti necessari per la loro concreta attuazione;
- 3) l'obbligo di predisporre report semestrali di stato di avanzamento e di verifica del programma annuale da presentare al Consiglio Direttivo;
- 4) l'amministrazione del patrimonio e la gestione finanziaria nell'ambito delle deleghe conferite dal Consiglio Direttivo;
- 5) -l'obbligo di predisporre la bozza dei bilanci preventivi e consuntivi;
- 6) l'obbligo di istruire adeguatamente ogni capo degli ordini del giorno sottoposti all'esame del Consiglio Direttivo e del Comitato Scientifico;
- 7) la redazione dei regolamenti per l'ottimale funzionamento della FONDAZIONE, dei suoi organi, degli uffici e dei dipendenti;
- 8) la facoltà di proporre al Consiglio Direttivo l'assunzione e l'avanzamento di unità di personale della FONDAZIONE di ogni ordine e grado e per ogni funzione e incombenza;
- 9) l'esecuzione alle deliberazioni del Consiglio Direttivo;
- 10) la responsabilità dell'effettuazione delle attività programmate;
- 11) la direzione degli uffici della FONDAZIONE;

4. TRATTAMENTO ECONOMICO

Al Direttore è corrisposto un compenso deliberato dal Consiglio Direttivo, ai sensi dell'articolo 10, comma 3 dello Statuto che non può superare la retribuzione lorda di un Ricercatore della Stazione Zoologica.

Il compenso lordo percipiente è pari ad € 24550. Al Direttore potrà essere assegnata un premio di risultato deliberato dal Consiglio Direttivo a seguito di assegnazione di specifici obiettivi e comunque nei limiti definiti al comma precedente.

5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E DI DISPONIBILITA'

Ai fini della presentazione della manifestazione di interesse e di disponibilità, il candidato deve allegare:

- il *curriculum vitae* sottoscritto e riportante la dichiarazione di cui al precedente paragrafo 2;
- la fotocopia di un proprio documento di identità in corso di validità;
- Una autodichiarazione ai sensi degli artt. 47 e 76 del D.P.R. n. 455 del 2000 che attesti il possesso dei requisiti generali indicati nell'articolo 2 del presente avviso.

Le candidature dovranno essere inviate al Presidente della Fondazione Dohrn entro le ore 12 del giorno 15 Gennaio 2026, esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo fondazionedohrn@pec.it avendo cura di indicare nell'oggetto: "AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE E DI DISPONIBILITA' PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE DI CUI ALL'ARTICOLO 10 COMMA 1 DELLO STATUTO DELLA FONDAZIONE DOHRN".

La Fondazione Dohrn non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della candidatura derivante da eventuali disguidi o ritardi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ai sensi dell'articolo 71 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, l'Ente si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai partecipanti alla procedura, i quali si intendono consapevoli

Fondazione Dohrn, Fondazione della Stazione Zoologica Anton Dohrn, Villa Comunale 80121 Napoli, tel. +39 081 5833440, email fondazionedohrn@pec.it - segreteria@fondazionedohrn.it - www.fondazionedohrn.it
C.F. 95191770635 - P. IVA 09088831210

delle conseguenze sotto il profilo penale, civile e amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76 del predetto D.P.R., ivi compresa la perdita degli eventuali benefici conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere.

L'incompletezza della domanda o la mancata partecipazione all'eventuale colloquio senza giustificato motivo costituiscono causa di esclusione in qualunque fase della procedura selettiva.

Le eventuali comunicazioni indirizzate ai singoli candidati saranno inviate agli stessi esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata di loro appartenenza.

2. RISERVA

La procedura di cui al presente avviso non vincola in alcun modo la Fondazione Dohrn, la quale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente avviso.

Qualora le manifestazioni di interesse e di disponibilità pervenute a seguito della pubblicazione del presente avviso risultino non adeguate o non sufficienti, il Presidente si riserva di acquisire e valutare anche ulteriori manifestazioni di interesse e disponibilità da parte di altri soggetti che dispongano dei requisiti e delle professionalità ritenute necessarie.

La presentazione della candidatura al presente avviso non determina in capo ai candidati alcun diritto soggettivo alla nomina.

3. PUBBLICAZIONE

Il presente Avviso è pubblicato integralmente sulla pagina del sito istituzionale della Fondazione Dohrn al seguente link: www.fondazionedohrn.it nella sezione "Avvisi".

Il Presidente
Prof. Roberto Di Lauro